



ASSOCIAÇÃO SOCIAL, DESPORTIVA E RECREATIVA DE ARÍCERA

Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário



CORONA VÍRUS

SARS-COV-2 (COVID-19)

PLANO DE CONTINGÊNCIA

ADENDA AO PLANO

ASSOCIAÇÃO SOCIAL DESPORTIVA

E RECREATIVA DE ARÍCERA

27 de março de 2020

PLANO DE CONTINGÊNCIA

Infeção por Coronavírus SARS-CoV-2 (COVID-19)

Encerramento da Resposta Social de Centro de Dia

Com o objetivo de controlar a transmissão comunitária do coronavírus COVID-19, o Governo – Secretaria de Estado da Ação Social, decretou o fecho dos Centros de Dia do país, a partir de 16 de março até 9 de abril de 2020 (até novas indicações).

Na Resposta Social de Centro de Dia a alternativa adotada a partir do dia 16 de março de 2020 para os Clientes, centrou-se na prestação dos serviços nos seus domicílios, como fazemos aos Clientes da Resposta Social de Serviço de Apoio Domiciliário, tal como planeamos, prevíamos, no Plano de Contingência da ASDRA.

A Resposta Social SAD continua a ser garantida, assegurando o cumprimento e reforço da aplicação das regras de etiqueta respiratória, lavagem correta das mãos e outras, divulgadas pela DGS. Esta Resposta Social assume especial importância nesta fase, uma vez que, constituem a única resposta a pessoas que se encontram isoladas nos seus domicílios e sem capacidade de responder, autonomamente, às suas necessidades básicas, pelo que a garantia do seu funcionamento se reveste de um especial nível de responsabilidade social.

Após ter sido declarada, pelo Sr. Presidente da Câmara de Armamar, o estado de alerta no Concelho e após a demonstração de fadiga e cansaço por parte das colaboradoras é de mútuo acordo que se desenvolva a atividade da ASDRA numa ótica de “trabalhar com equipas em espelho”, ou seja, visto que temos, no momento, 4 colaboradoras ao serviços, colocaremos a 1ª equipa (Patrícia e Raquel) a trabalhar, já a partir do dia 30-03-2020, durante 7 dias seguidos e a 2ª equipa (Dina e Elisabete) ficarão em casa voltando ao trabalho em substituição da 1ª equipa após 7 dias.

Alterações no funcionamento das atividades da ASDRA

Foram completamente suspensas as seguintes atividades:

- Frequência do Centro de Dia;
- Atividades de ocupação e lazer, incluindo as atividades da Animadora Cultural;
- Serviço de limpeza diária e semanal das habitações, passaram algumas delas, a quinzenais ou até mesmo, poderão deixar de serem realizadas;
- Higiene pessoais e cuidados de imagem de alguns Clientes de Centro de Dia;
- Acompanhamento a consultas.

PLANO DE CONTINGÊNCIA

Infeção por Coronavírus SARS-CoV-2 (COVID-19)

Serviços a serem prestados (EP: luvas e bata sempre que possível):

- Cuidados de higiene e conforto a Clientes de SAD acamados ou limitados fisicamente; (higienizar as mãos antes e depois)
- Apoio em cuidados de higiene e conforto Clientes de Centro de Dia; (higienizar as mãos antes e depois)
- Higienes Habitacionais aos Clientes que não tenham retaguarda familiar presente (algumas passam a ser feitas quinzenalmente – para diminuir os contactos com os Clientes); (higienizar as mãos antes e depois)
- Tratamento de Roupa, recolhida em saco de plástico fechado, disponibilizado pela ASDRA ao Cliente, e tratada como recomendado; (higienizar as mãos antes e depois)
- Prestar o serviço de fornecimento de alimentação, aos Clientes de SAD; (higienizar as mãos antes e depois e lavar e desinfetar o material onde é levada a refeição)
- Prestar o serviço de fornecimento de alimentação, aos Clientes de Centro de Dia com reforço de leite e pão; (higienizar as mãos antes e depois e o lavar e desinfetar o material onde é levada a refeição)
- Prestar apoio na aquisição de bens essenciais para os Clientes, quando solicitado; (higienizar as mãos antes e depois)
- Preparar e levar a medicação aos Clientes, administrar insulinas. (higienizar as mãos antes e depois)

Pessoal ao serviço

Estarão ao serviço 4 Ajudantes de Ação Direta, mas, em **regime de rotatividade**:

1ª Equipa – trabalha 7 dias seguidos e descansa outros 7 dias seguidos.

2ª Equipa – vem substituir a 1ª Equipa e trabalha 7 dias seguidos, e assim, sucessivamente.

- 2 Ajudantes da Ação direta de manhã para o fornecimento da alimentação; e a prestação de cuidados de higiene e conforto;
- 2 Ajudantes da Ação direta (as mesmas de manhã) de tarde para as Higienes Habitacionais e tratamento de roupa –lavandaria e higiene das instalações e material de transporte das refeições;
- 1 Diretora Técnica em teletrabalho e a ir às instalações uma a duas vezes por semana, organizar mapas de serviços e outros assuntos (quando necessário);
- 1 Animadora cultural em teletrabalho e a ir às instalações uma a duas vezes por semana, preparar a medicação.

PLANO DE CONTINGÊNCIA

Infeção por Coronavírus SARS-CoV-2 (COVID-19)

Assim, em resumo:

Identificação dos serviços ou atividades imprescindíveis de dar continuidade	Serviços ou atividades fechadas
<u>Serviço de Apoio Domiciliário:</u> Fornecimento de alimentação; Higiene Pessoal (nos casos de não poderem fazer sozinhos ou os familiares); Tratamento de Roupas; Higiene habitacional (passa em alguns casos a ser quinzenalmente); Aquisição de bens de 1ª necessidade; Aquisição e Preparação da medicação; Entrega da Medicação e administração de insulina; Organização de serviço e recursos.	<u>Centro de Dia</u> (ser-lhes-á prestado aos Clientes, em caso de encerramento, os serviços do Serviço de Apoio Domiciliário, referidos na tabela ao lado)

Afetação de colaboradores e previsão de equipas de substituição

Serviços/ Atividades	Colaboradores em serviço Em trabalho 7 dias seguidos	Colaboradores a garantirem a substituição Em descanso 7 dias seguidos
Fornecimento de Alimentação	Patrícia / Raquel Ou Dina / Elisabete	Dina / Elisabete Ou Patrícia / Raquel
Entrega da Medicação e administração de insulina		
Higiene Pessoal		
Higiene Habitacional		
Aquisição de bens de 1ª necessidade		
Aquisição e Preparação da Medicação	Nicole	Catarina
Organização de serviço e recursos.	Catarina	Nicole

A implementação destas novas medidas, do plano de contingência visa acautelar e minimizar o impacto da epidemiologia na situação clínica dos Clientes e equipas.

Adenda ao Plano de Contingência elaborada pela Diretora Técnica – Dr.ª Catarina Monteiro e aprovado pelo Presidente da Direção da ASDRA, Pe. Artur Mergulhão, com o conhecimento e consentimento dos restantes membros da Direção a 27 / 03 / 2020.

A Diretora Técnica,
Dr.ª Catarina Monteiro

O Presidente da Direção,
Pe. Artur Mergulhão